

2019년 연초 복무관리 및 행동강령 이행실태 점검 결과

- '19. 1. 29(화), 감사실 -

□ 점검 개요

- (점검대상) 진흥재단 전부서(전직원)
- (점검방법) 현장점검 및 서류점검
- (점검기간) '19. 1. 23.(수) ~ 1. 29.(화)

□ 점검내용 및 결과

- 인사규정(복무) 및 행동강령 등 준수 여부

점검내용	점검결과	조치내용
복무관리 (휴가·출장 등)	○ 관련 특이사항 없음	-
금품, 선물, 향응 등	○ 관련 특이사항 없음	-
외부강의·회의 신고 등	○ 관련 특이사항 없음	-
공용재산의 사적사용	○ 관련 특이사항 없음	-
예산의 목적외 사용	○ 관련 특이사항 없음	-
시간외 근무 및 보안점검	○ 관련 특이사항 없음	-

□ 기타사항

- 출입문 및 캐비닛·서랍 잠금 확인 등 보안 생활화 안내
- 사무실 자리 이석시 중요문서 및 업무자료 책상 위 무단방치금지 안내
 - ※ 전북특구 기술사업화팀 출장자 1명 구두 주의 조치
- 최종 퇴청자는 반드시 보안점검 실시 후 퇴청할 수 있도록 안내